

## COMUNICACIÓN INTERNA

MEM24-00019054

FECHA : JUEVES, 18 DE ABRIL DE 2024

DE : ISRAEL ADALBERTO FRANCO MESA  
Secretario General

PARA : DANIEL AUGUSTO JORGE EL SAIEH SANCHEZ  
Jefe Oficina Asesora Jurídica

ASUNTO: Respuesta MEM24-00018598

Cordial saludo

Dando respuesta a la solicitud del asunto desde el Grupo de Presupuesto y Grupo de Contabilidad de la Secretaría General damos respuesta a los siguientes puntos así:

1. *“Proporcione un análisis detallado de su estructura de Ingresos para la vigencia 2023 y 2024, desagregando los ingresos corrientes, recursos de capital; contribuciones parafiscales, fondos especiales y otras fuentes utilizadas.*

***RTA: Se adjunta Excel con Estructura de Ingresos de la Unidad para la vigencia 2023 y hasta abril 15 de 2024.***

***De manera atenta, se relaciona la información correspondiente a la fuente de recursos propios que se genera por la celebración de Convenios Interadministrativos en los que se acuerda la prestación de servicios de seguridad y protección a otras entidades del Estado.***

INGRESOS PROPIOS VIGENCIA 2023 - RECAUDO CONVENIOS INTERADMINISTRATIVOS	
TOTAL INGRESO	\$ 158.567.439.752,11

INGRESOS PROPIOS VIGENCIA 2024 (AL 15-04-2024) - RECAUDO CONVENIOS INTERADMINISTRATIVOS	
TOTAL INGRESO	\$ 2.333.186.379,00

2. ¿Cuál es la desagregación específica de su presupuesto de gastos o apropiaciones durante la vigencia 2024 en funcionamiento, servicio a la deuda e inversión? Detalle por cuenta/programa, subcuenta/subprograma y si corresponde, proyecto de inversión.

**RTA: Se adjunta Excel con el discriminado de la Desagregación inicial del Presupuesto de la Unidad.**

3. ¿Cuál es la proporción de gastos recurrentes en comparación con gastos de capital en el presupuesto total para el año en curso?

**RTA: N/A, ya que la entidad no tiene gastos de capital.**

4. Informe el estado actual de la ejecución presupuestal relacionada con los gastos de funcionamiento e inversión. Específicamente, en cuanto a planes, programas, subprogramas, proyectos de inversión y subproyectos vigentes.

¿Cuál es la situación de la apropiación inicial, vigente, certificada, disponible, comprometida y obligada?

**RTA: Se adjunta Excel con la Ejecución del Presupuesto de la Unidad a 15 de abril de 2024.**

5. ¿Cuáles son los indicadores de eficiencia utilizados para evaluar la asignación y uso de recursos del ministerio? **OAPI**

6. ¿Cuál es la política de reservas y ahorro implementada para enfrentar posibles contingencias económicas dentro de su entidad? **OAPI**

7. ¿Cómo ha gestionado la entidad las fluctuaciones en las tasas de cambio y cuál ha sido su impacto en la ejecución presupuestaria?

**RTA: N/A Las tasas de Cambio no tienen injerencia ya que la entidad no tiene prestamos ni su misionalidad es financiera.**

Unidad Nacional de Protección  
Conmutador 4269800  
Dirección de Correspondencia: Carrera 63 # 14 – 97  
Bogotá, Colombia.  
www.unp.gov.co – correspondencia@unp.gov.co  
GDT-FT-04-V1

8. Durante el año 2023, ¿la entidad experimentó rezagos presupuestales? En caso afirmativo, ¿Cual fue el monto de estos rezagos, qué porcentaje representan del presupuesto de gastos asignado a su entidad, qué porcentaje de este gasto son reservas presupuestales, qué porcentaje del rezago son cuentas por pagar? Detalle la ejecución de este rezago durante la vigencia actual. Identifique el tercero, concepto, valor, rubro, proyecto y justificación del rezago. Relacione las vigencias expiradas, emitidas y los documentos soporte con cargo a la actual vigencia.

**RTA: La entidad constituyo Rezago Presupuestal de la vigencia 2023 por un valor de \$447.3108.110.588.85 que representan el 20.26% del presupuesto asignado en la vigencia 2023 que fue por valor de \$2.206.467.055.717. El 99.32% corresponden a Reservas Presupuestales y el 0.68% a Cuentas por Pagar.**

REZAGO PRESUPUESTAL VIGENCIA 2023		
	VALOR	PORCENTAJE
RESERVAS PRESUPUESTALES	444,062,419,425.53	99.32%
CUENTAS POR PAGAR	3,045,691,163.32	0.68%
TOTAL REZAGO	447,108,110,588.85	100.00%

**La ejecución a 15 de abril de 2024 de la Reserva 2023 se adjunta en archivo Excel.**

**La justificación de la Reserva se debe a:**

**\*La mayor parte la no asignación del PAC solicitado en su totalidad.**

**\*Facturación no presentada dentro del tiempo dado que el contrato terminaba el 31 de diciembre de 2023.**

**\*Cruce de Bases de Datos para presentación e facturas, ya que los contratos terminaban en su mayoría el 27 y el 31 de diciembre de 2023.**

**En cuanto a las Vigencias Expiradas tramitadas en la actual vigencia, a la fecha se presenta 1 así:**

#### **1. Modificación no Registrada Cto. 2198-2023**

**Se adjuntan documentos soporte de la misma.**

9. *¿Qué estrategias ha implementado la entidad para promover la inversión privada como complemento a los proyectos financiados por el presupuesto?" (OAPI)*

Cordialmente,

**ISRAEL ADALBERTO FRANCO MESA**  
**Secretario General**

	Nombre	firma	Fecha
Proyectó	Vanessa Andrea Pinzón Arredondo		
Revisó	Yamile Triana Lancheros		
Aprobó	Israel Adalberto Franco Mesa		
Los arribas firmantes declaramos que hemos revisado el documento y lo encontramos ajustado a las normas y disposiciones legales vigentes y, por lo tanto, bajo nuestra responsabilidad, lo presentamos para firma.			